

Knurów, 29 lipca 2026 r.

Zaproszenie do składania ofert

Zapraszam Wykonawców do udziału w postępowaniu prowadzonym na podstawie regulaminu udzielania zamówień (Zarządzenie nr 3/2026 z dnia 21.01.2026 r. Dyrektora MZGLiA) na:

Pełnienie wielobranżowego nadzoru inwestorskiego dla zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Termomodernizacja budynków przy ul. ks. A. Kozielka w Knurowie w zakresie: Termomodernizacja budynku przy ul. ks. Alojzego Kozielka 46 z przebudową części lokali, zmianą sposobu ogrzewania z likwidacją źródeł niskiej emisji i zagospodarowaniem terenu – II etap”

I. Zakres rzeczowy zamówienia:

Szczegółowy zakres oraz warunki realizacji określone zostały we wzorze umowy stanowiącej załącznik do niniejszego zaproszenia.

II. Przygotowanie oferty:

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej (osobiście, listem, pocztą elektroniczną) na formularzu oferty w siedzibie Zamawiającego do dnia 6 sierpnia 2026 r. do godz. 12:00 lub na adres e-mail oferty@mzglia.pl.

Do oferty należy dołączyć kopię wypisu z CEIDG lub KRS oraz uprawnienia osób proponowanych do pełnienia funkcji inspektorów nadzoru w danych branżach.

III. Kontakt z wykonawcą

Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami:

Jacek Kwiatkowski – Inspektor

e-mail oferty@mzglia.pl

DYREKTOR
Miejskiego Zespołu Gospodarki Lokalowej
i Administracji w Knurowie
Ilona Kostusicka

INSPEKTOR
Jacek Kwiatkowski
KIEROWNIK
Biura Technicznego

ZASTĘPCA DYREKTORA
Bartosz Kaczmarek
Miejskiego Zespołu Gospodarki Lokalowej
i Administracji w Knurowie

FORMULARZ OFERTY

na wykonanie usługi o wartości netto **poniżej 170 000,00 PLN**

I. Nazwa i adres ZAMAWIAJĄCEGO:

Gmina Knurów - Miejski Zespół Gospodarki Lokalowej i Administracji
ul. Floriana 4
44-190 Knurów

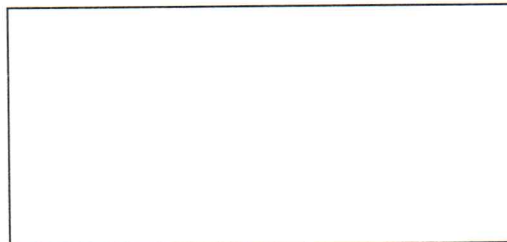
II. Nazwa przedmiotu zamówienia:

Pełnienie wielobranżowego nadzoru inwestorskiego dla zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Termomodernizacja budynków przy ul. ks. A. Kozielka w Knurowie w zakresie: Termomodernizacja budynku przy ul. ks. Alojzego Kozielka 46 z przebudową części lokali, zmianą sposobu ogrzewania z likwidacją źródeł niskiej emisji i zagospodarowaniem terenu – II etap”

III. Nazwa i adres WYKONAWCY:

.....
.....
.....
.....

tel.: e-mail:



(pieczęć Wykonawcy)

IV Oferta

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za niżej wymienioną cenę:

..... zł netto

+ VAT % zł

..... zł brutto

(słownie /100 zł)

2. Oświadczamy, że:

- zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosimy do niego zastrzeżeń.
- zapoznaliśmy się z projektem umowy i nie wnosimy do niego uwag
- związani jesteśmy ofertą 30 dni licząc od dnia składania ofert.
- w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w zaproszeniu, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

.....dn.

.....
podpisy i pieczęcie osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy

ZASTĘPCA DYREKTORA
Miejskiego Zespołu Gospodarki Lokalowej
i Administracji w Knurowie

Bartosz Kaczmarzyk

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Umowa Wzór

zawarta w dniu w Knurowie pomiędzy:

Gminą Knurów - Miejskim Zespołem Gospodarki Lokalowej i Administracji w Knurowie przy ul. Floriana 4, reprezentowanym przez :

Ilonę Kostelecką - Dyrektora,

zgodnie z pełnomocnictwem udzielonym przez Prezydenta Miasta Knurowa,

zwanym w dalszej części umowy "Zamawiającym",

a,

.....
.....

reprezentowanym przez:

.....
.....

zwanym w dalszej części umowy "Wykonawcą".

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego zgodnie z regulaminem udzielania zamówień (Zarządzenie nr 3/2026 z dnia 21.01.2026 r. Dyrektora MZGLiA) w trybie zapytania ofertowego.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia pn.: **Pełnienie wielobranżowego nadzoru inwestorskiego dla zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Termomodernizacja budynków przy ul. ks. A. Koziółka w Knurowie w zakresie: Termomodernizacja budynku przy ul. ks. Alojzego Koziółka 46 z przebudową części lokali, zmianą sposobu ogrzewania z likwidacją źródeł niskiej emisji i zagospodarowaniem terenu – II etap”**
2. Przedmiotem umowy jest pełnienie funkcji inspektora nadzoru dla inwestycji polegającej na przebudowie budynku mieszkalnego, obejmującej wykonanie robót budowlanych w zakresie konstrukcyjno-budowlanym, wodno-kanalizacyjnym, energetycznym, telekomunikacyjnym i drogowym.
3. W celu realizacji umowy Wykonawca zapewnia osoby do pełnienia nadzoru inwestorskiego, poprawności sporządzenia dokumentacji powykonawczej, w tym finansowej do rozliczeń z wykonawcą robót w następujących specjalnościach:
 - 1) konstrukcyjno-budowlanej;
 - 2) instalacyjnej: w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;
 - 3) instalacyjnej: w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych; oraz osobę koordynującą działania ww. inspektorów nadzoru inwestorskiego;
 - 4) instalacyjnej: w zakresie sieci telekomunikacyjnej,

- 5) inżynierskiej: drogowej.
4. Nadzór inwestorski pełniony będzie w oparciu o dokumentację projektową oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, zgodnie z Prawem budowlanym, obowiązującymi przepisami oraz wymaganiami określonymi w niniejszej umowie.
5. W ramach niniejszej umowy Wykonawca przyjmuje na siebie również następujące obowiązki:
- 1) reprezentowanie Zamawiającego na terenie robót;
 - 2) kompleksową weryfikację i zatwierdzanie oraz odbiór danych dla każdej części zamówienia dokumentacji powykonawczych robót;
 - 3) sprawowanie kontroli zgodności realizacji inwestycji z dokumentacjami technicznymi, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej;
 - 4) prowadzenie regularnych inspekcji na terenie prowadzonych robót w celu sprawdzania jakości wykonanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobiegania stosowania wyrobów wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie oraz akceptacja sprzętu używanego przez wykonawcę Inwestycji w ramach jej realizacji;
 - 5) dokonywanie kontroli jakości i potwierdzanie zgodności z danymi dla każdej części zamówienia dokumentacjami, specyfikacjami i przepisami wszystkich partii materiałów w ramach każdej dostawy;
 - 6) sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów, a w szczególności zapobieganie stosowania wyrobów wadliwych oraz niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie (art. 10 ustawy Prawo budowlane);
 - 7) kontrola procesów przygotowawczych, w szczególności w ciągach komunikacyjnych pod kątem ich zabezpieczenia;
 - 8) dokonywanie odbioru robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających;
 - 9) monitorowanie postępu rzeczowego i finansowego robót;
 - 10) kontrolowanie usunięcia przez wykonawcę danej części zamówienia wad stwierdzonych w ramach wykonywania i przy odbiorach robót oraz powiadamianie Zamawiającego o usunięciu wad;
 - 11) informowanie Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach związanych z realizacją danej części zamówienia lub zadania inwestycyjnego, w szczególności mogących stanowić podstawę do naliczania przez Zamawiającego kar umownych należnych od wykonawcy;
 - 12) dokonywanie, w imieniu Zamawiającego, odbiorów poszczególnych etapów robót przy udziale i akceptacji Zamawiającego;
 - 13) bezzwłoczny przyjazd do siedziby Zamawiającego, na każde jego wezwanie, w sytuacjach wymagających niezbędnych działań Nadzoru inwestorskiego w ramach realizacji danej części zamówienia;
 - 14) dyspozycyjność wynikająca ze specyfiki okresu realizacji, oraz warunków realizacji zamówienia, w szczególności, co najmniej raz w tygodniu obecność inspektora na terenie robót w dniach, w których będą realizowane;
 - 15) uczestniczenie w koordynacyjnych spotkaniach roboczych, zwoływanych przez Zamawiającego w zależności od potrzeb, nie częściej niż raz na miesiąc przez okres realizacji danej części zamówienia;
 - 16) uczestniczenie w komisji odbioru końcowego danej części zamówienia;
 - 17) udział w rocznych przeglądach gwarancyjnych;
 - 18) udział w odbiorze pogwarancyjnym robót budowlanych.
6. Szczegółowy zakres i wymagania dotyczące usług określone zostały w Załączniku nr 1, stanowiącym integralną część umowy.

§ 2

1. Ilekroć w umowie użyto określenia „nadzór inwestorski” należy przez to rozumieć pełnienie

funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego, jak również wykonywanie wszelkich innych czynności wymienionych w umowie, w tym w Załączniku nr 1.

2. Zamawiający informuje, że inwestycja, o której mowa w § 1 ust. 1 umowy współfinansowana jest przez Bank Gospodarstwa Krajowego w ramach finansowego wsparcia ze środków Funduszu Dopłat.
3. Planowane terminy realizacji robót budowlanych związanych z inwestycją określoną w § 1 ust. 1 umowy określone zostały w Załączniku Nr 1 do umowy, z zastrzeżeniem, iż mogą one ulec zmianie na skutek zmian terminów realizacji określonych w umowie z wykonawcą tych robót.
4. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia, do terminu zakończenia wykonywania robót budowlanych tj. do 240 dni od dnia przekazania placu budowy, z zastrzeżeniem ust. 3 oraz z uwzględnieniem wykonania obowiązków wymienionych w § 1 ust. 5 pkt 17) i 18) umowy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę z należytą starannością, kierując się obowiązującymi przepisami, względami ekonomicznym oraz zgodnie z przyjętymi zasadami wiedzy technicznej i inżynierskiej.
2. We wszystkich sprawach związanych z umową Wykonawca będzie popierał i chronił interes Zamawiającego w kontaktach z osobą trzecią jak również konsultował na bieżąco wszelkie sprawy związane z pełnieniem funkcji nadzoru wielobranżowego.
3. Wykonawca odpowiada przed Zamawiającym za realizację zadania inwestycyjnego, określonego w § 1 ust. 1 umowy w zakresie objętym przedmiotem niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązany będzie, zarówno podczas trwania jak i po wygaśnięciu umowy, do wypłaty odszkodowania na rzecz Zamawiającego lub osób trzecich z tytułu wszelkich szkód spowodowanych działaniem, zaniedbaniem Wykonawcy, łącznie z wykorzystaniem lub naruszeniem praw autorskich lub patentowych będących własnością osoby trzeciej.
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy leży w zakresie jego działalności zawodowej w rozumieniu przepisu art. 429 KC.
6. Niezależnie od odpowiedzialności w stosunku do Zamawiającego, Wykonawca ponosi odpowiedzialność w stosunku do osób trzecich za szkody spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy oraz za szkody spowodowane czynem niedozwolonym.
7. Wszystkie dokumenty w sprawie realizacji przedmiotu umowy sporządzane będą w języku polskim.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, w tym wszystkich obowiązków wynikających z Załącznika Nr 1 do niniejszej umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie określone w ust. 2, które ustala się w formie nie podlegającego zmianie ryczału, z zastrzeżeniem zapisów § 11 ust. 1 pkt 2) i 3) oraz § 12 umowy.
2. Ustalone w opisanej w ust. 1 formie wynagrodzenie Wykonawcy wynosi łącznie:
..... zł netto + podatek VAT zł = zł
brutto (słownie: zł brutto).
3. Wynagrodzenie określone w ust. 2 obejmuje wszelkie koszty pośrednie i bezpośrednie poniesione przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wymaganiami wynikającymi z niniejszej umowy, w tym również koszty transportu i łączności, delegacji, opinii, ekspertyz i inne koszty związane z pełnieniem funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z zakresem oraz wymaganiami określonymi w Załączniku nr 1 do umowy.

4. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w przypadku przedłużenia terminu wykonania robót budowlanych objętych nadzorem ponad wstępnie określony w § 2 ust. 4 umowy, jak również w trakcie realizacji robót dodatkowych bądź zamiennych oraz zamówień dodatkowych (zleconych w terminie wykonania przedmiotu umowy).
5. W przypadku przerw w realizacji robót budowlanych, o których mowa w § 1 ust. 2 umowy, wynikających z rozwiązania lub odstąpienia od umowy z wykonawcą robót budowlanych, Wykonawca zobowiązany będzie w ramach przysługującego mu wynagrodzenia określonego w ust. 2 do wykonania w ciągu 14 dni od daty zakończenia realizacji zadania:
 - 1) inwentaryzacji stanu istniejącego zadania;
 - 2) dokonanie protokolarnego rozliczenia wykonanych usług i robót z wykonawcą zadania.
6. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania wynagrodzenia.

§ 5

1. Rozliczenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie jednej faktury częściowej i jednej faktury końcowej. Wysokość faktury częściowej nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 4 ust. 2 umowy i uzależnione jest od stopnia zaawansowania robót budowlanych.
2. Podstawą zapłaty faktur będzie protokół odbioru częściowego lub końcowego wystawiony przez Wykonawcę i podpisany przez Zamawiającego bez uwag.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury VAT w terminie do 7 dni od daty podpisania protokołu odbioru częściowego lub końcowego.
4. Zapłata faktury nastąpi w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, wraz z dokumentami potwierdzającymi wykonanie przedmiotu umowy określonym w ust. 2, na rachunek Wykonawcy:

.....
Wykonawca oświadcza, że ww. rachunek bankowy służy do rozliczeń finansowych w ramach wykonywanej przez Wykonawcę działalności gospodarczej i jest dla niego prowadzony rachunek VAT, o którym mowa w art. 2 pkt 37) ustawy z dnia 11 marca 2004 r. *o podatku od towarów i usług*.

5. W przypadku rozbieżności pomiędzy terminem zapłaty należności wskazanej na fakturze, a terminem zapłaty wynikającym z niniejszej umowy, wiążący jest termin zapłaty wynikający z niniejszej umowy.
6. Dokumenty dotyczące płatności będą sporządzone przez Wykonawcę w języku polskim.
7. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur na jego rzecz bez podpisu osoby upoważnionej do odbioru faktury, na adres:

Nabywca:

Gmina Knurów
ul. dr. Floriana Ogana 5
44-190 Knurów
NIP: 969-15-97-553

Odbiorca:

Miejski Zespół Gospodarki Lokalowej
i Administracji
ul. Floriana 4
44-190 Knurów.

9. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do podawania danych w polu „Podmiot 3/ Podmiot inny”.
10. W przypadku niewypełnienia tego pola, albo błędnego wypełnienia tego pola Zamawiający podejmie działania wobec Wykonawcy lub we własnym zakresie w celu ustalenia prawidłowych danych, które powinny zostać wpisane w polu „Podmiot 3/ Podmiot inny”. W

przypadkach opisanych w zdaniu poprzednim termin na zapłatę faktury wynikający z niniejszej umowy nie rozpocznie biegu do końca dnia, w którym:

- 1) Wykonawca uzupełni lub poprawi wpis w polu „Podmiot 3/Podmiot inny”,
- 2) Zamawiający we własnym zakresie ustali prawidłową treść wpisu w polu „Podmiot 3/Podmiot inny”,

- w zależności od tego, które z tych zdarzeń będzie miało miejsce jako pierwsze.

11. Zamawiający nie ma obowiązku informowania Wykonawcy o dacie ustalenia okoliczności, o których mowa w pkt 2 poprzedniego zdania.
12. Strony zgodnie postanawiają, że załączniki do faktur będą przekazywane drogą elektroniczną przy wykorzystaniu poczty elektronicznej (e-mail) na następujące adresy:
 - a. Wykonawca:
 - b. Zamawiający:
13. W uzasadnionych przypadkach, po uzgodnieniu z zainteresowaną stroną umowy, dopuszcza się przekazywanie załączników w formie papierowej – bezpośrednio dostarczając dokumenty do MZGLiA.
Każdy przesłany załącznik będzie musiał zostać opatrzony numerem KSeF, co umożliwi jego jednoznaczne powiązanie z fakturą.
14. W przypadku awarii systemu KSEF, niedostępności całkowitej lub konieczności stosowania trybu offline²⁴, każda ze stron umowy podejmuje działania zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, w tym posługuje się certyfikatem KSEF oraz generuje dokumenty zgodnie z procedurami awaryjnymi. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przekazania Zamawiającemu informacji o zajściu tego rodzaju zdarzeń.
15. Wszystkie faktury wystawione winny być wg następującego wzoru:
Podmiot 2 → nazwa: Gmina Knurów
NIP nabywcy: 9691597553
adres nabywcy: ul. dr. Floriana Ogana 5
44-190 Knurów
Podmiot inny/
Podmiot 3 → nazwa: Miejski Zespół Gospodarki Lokalowej i Administracji
NIP: 6310112305
adres: ul. Floriana 4
44-190 Knurów
rola: „8” odbiorca faktury (jst - odbiorca).

§ 6

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W przypadku zaangażowania podwykonawców, Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace przez nich wykonane.
2. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy ukształtowane niniejszą umową.
3. Wykonawca w trakcie bieżącego nadzorowania realizacji robót budowlanych, zobowiązany jest do prowadzenia zestawienia pozwalającego na identyfikację podwykonawców wykonawcy robót budowlanych, którzy te roboty wykonali.
4. Wykonawca będzie prowadził rejestr podwykonawców wykonawcy robót budowlanych oraz działania kontrolne i monitoring podwykonawców wykonawcy robót budowlanych w zakresie, który zostanie wskazany w umowie z wykonawcą robót budowlanych. Wykonawca jest zobowiązany sprawdzać prawidłowość i kompletność umów podwykonawców z wykonawcą robót budowlanych, a w szczególności wartość i zakres rzeczowy wykonywanych prac przez

podwykonawcę wykonawcy robót budowlanych.

5. Wykonawca będzie przyjmował i weryfikował kompletność i terminowość projektów umów, o których mowa w ust. 4, oraz przedstawiał do zatwierdzenia Zamawiającemu wyłącznie projekty umów z podwykonawcami zgodne z umową z wykonawcą robót budowlanych oraz przepisami ustawy Pzp. Wykonawca ma obowiązek wskazać Zamawiającemu każdego niezgłoszonego podwykonawcę wykonawcy robót budowlanych.

§ 7

1. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, jeżeli druga strona w sposób rażący narusza postanowienia umowy.
2. Strona jednokrotnie, pisemnie wezwie do zaprzestania naruszania postanowień umowy i wyznaczy trzydniowy termin na zaprzestanie naruszeń. Po bezskutecznym wezwaniu, Strona jest uprawniona do rozwiązania umowy w trybie, o którym mowa w ust. 1.
3. Rozwiązanie umowy należy uzasadnić na piśmie.
4. W razie rozwiązania umowy, w przypadku określonym w ust 1, strony dokonają protokolarnego rozliczenia wykonanego zakresu. Przedmiotem rozliczenia może być jedynie zrealizowany zakres Wykonawcy, wynikający z umowy oraz zrealizowanych robót przez wykonawcę robót budowlanych, określony w sposób procentowy. Rozliczenia dokona komisja z udziałem przedstawicieli obu stron.
5. W przypadku rozwiązania umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonaną część zakresu umownego, uwzględniając procentowe rozliczenie wynagrodzenia, określonego w § 4 ust. 2 umowy dla pełnienia nadzoru inwestorskiego przez Wykonawcę, w odniesieniu do procentowego wykonania robót budowlanych przez wykonawcę robót budowlanych.
6. Jeżeli Wykonawca dopuszcza się zwłoki w wykonaniu zobowiązania wynikającego z umowy, Zamawiający może wyznaczyć mu odpowiedni dodatkowy termin, nie krótszy niż 7 dni do wykonania z zagrożeniem, iż w razie bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu będzie uprawniony do rozwiązania umowy z zastosowaniem przepisu ust. 1.
7. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o okolicznościach mogących mieć wpływ na terminowe ukończenie umowy z wykonawcą robót budowlanych, w formie pisemnej.
8. W razie wystąpienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w tym utrata dofinansowania, o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy lub ograniczyć zakres rzeczowy umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
9. Zamawiający gwarantuje Wykonawcy wykonanie umowy w zakresie 20 % wartości, o której mowa w § 4 ust. 2 umowy.
10. W przypadku, o którym mowa w ust 8, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy do dnia odstąpienia, potwierdzonej protokolarnie przez strony umowy, bez prawa do odszkodowania, z zastrzeżeniem ust. 4.

§ 8

1. Zarówno Zamawiający jak i Wykonawca zobowiązani są do naprawienia szkód wynikłych z niewykonania lub nienależytego wykonania swoich zobowiązań umownych.
2. W przypadku nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy będą naliczane kary umowne.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne naliczane w następujących przypadkach:

- 1) z tytułu rozwiązania lub odstąpienia od umowy z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, niezależnych od Zamawiającego, w wysokości 10 % wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 2 umowy;
 - 2) za zwłokę w wykonaniu całości usługi lub jej poszczególnych części (w szczególności niedochowanie przez Wykonawcę terminów związanych z wykonywaniem czynności wskazanych w § 1 umowy, określonych w umowach z wykonawcą robót budowlanych i ustalonych w harmonogramie, terminów wynikających z Załącznika nr 1 do umowy, nieterminowe dokonanie odbioru robót zanikających /końcowych lub poszczególnych elementów robót branżowych, nieterminowe zatwierdzanie materiałów lub innych dokumentów, nieterminowe wyjaśnianie bieżących problemów) w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 2, za każdy dzień przekroczenia terminów określonych w umowie z wykonawcą robót budowlanych, za każdy stwierdzony przypadek;
 - 3) za wszystkie wady ujawnione w okresie gwarancyjnym jak i podczas odbioru robót budowlanych, a wynikające z niedopełnienia obowiązków właściwego pełnienia nadzoru inwestorskiego przez Wykonawcę nad realizacją robót budowlanych w kwocie 300,00 zł brutto za każdą ujawnioną wadę;
 - 4) za przekroczenie terminu przedłożenia zaświadczenia o przynależności do samorządu zawodowego osób wskazanych do wykonania niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 200,00 zł brutto za każdy dzień;
 - 5) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom oraz z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia w wysokości 100 zł za każdy dzień.
4. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, przepisami prawa oraz warunkami umowy z wykonawcą robót budowlanych lub za pomocą osób, które nie posiadają wymaganych kwalifikacji, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania i wyznaczyć mu w tym celu termin 14 dni. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną i bezwarunkową zgodę. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia wyżej wskazanych kar umownych przez Zamawiającego.
 5. W przypadku, gdy Zamawiający poniósł szkodę z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, niezależnie od uprawnienia do dochodzenia kar umownych.
 6. Kary umowne należą się Zamawiającemu niezależnie od poniesienia przez Zamawiającego szkody ani od jej wysokości.
 7. Kary umowne, o których mowa powyżej są wymagalne w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy oświadczenia Zamawiającego o ich nałożeniu.
 8. W razie naliczenia kar umownych Zamawiający będzie upoważniony do potrącenia ich kwoty z faktury Wykonawcy, o ile przepisy powszechnie obowiązujące nie stanowią inaczej.
 9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z jego działania podczas realizacji przedmiotu umowy wobec osób trzecich.
 10. Kary umowne z tytułu rozwiązania lub odstąpienia od umowy należą się Zamawiającemu niezależnie od kar umownych z tytułu niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy.
 11. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający wynosi 40% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 2.

§ 9

1. Do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca wyznacza skład Inspektorów nadzoru w specjalności:
 - 1) konstrukcyjno-budowlanej - posiadającego/ej uprawnienia do

..... nr z dnia r. nadane przez;

2) instalacyjnej: w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych - posiadającego/ej uprawnienia do nr z dnia r. nadane przez;

3) instalacyjnej: w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych - posiadającego/ej uprawnienia do nr z dnia r. nadane przez;

4) inżynierskiej: w specjalności drogowej - posiadającego/ej uprawnienia do nr z dnia r. nadane przez;

5) instalacyjnej: w specjalności telekomunikacyjnej - posiadającego/ej uprawnienia do nr z dnia r. nadane przez;

, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, z zastrzeżeniem ust. 4.

2. Wykonawca zapewnia, iż w okresie obowiązywania umowy Inspektorzy nadzoru wyznaczeni do wykonania przedmiotu umowy będą przynależeć do właściwego samorządu zawodowego i posiadać będą obowiązkowe ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.
3. W przypadku upływu okresu ważności zaświadczenia o przynależności do samorządu zawodowego, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest do niezwłocznego przedłożenia Zamawiającemu zaświadczenia potwierdzającego przedłużenie na nowy okres przynależności poszczególnych Inspektorów Nadzoru do samorządu zawodowego, o którym mowa w ust. 2. Zaświadczenie potwierdzające przedłużenie okresu przynależności poszczególnych Inspektorów nadzoru do samorządu zawodowego, Wykonawca winien przedłożyć Zamawiającemu najpóźniej w dniu upływu ważności aktualnych zaświadczeń.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany poszczególnych osób wchodzących w skład personelu Wykonawcy na zasadach określonych w § 7 Załącznika nr 1 do umowy. Zmiana taka jest możliwa jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
5. Wykonawca poniesie we własnym zakresie wszelkie koszty związane ze zmianą osób, o których mowa powyżej w ust. 4.
6. Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie sprzęt niezbędny dla prawidłowego wykonania usługi jak np.: komputery, drukarki, kserokopiarki, aparaty fotograficzne, telefony itp.
7. Osobą odpowiedzialną, w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Wykonawcy jest: - tel. e-mail..... lub w przypadku nieobecności - tel. e-mail.....
8. Osobami odpowiedzialnymi w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego są:
 - 1).....
 - 2).....

których upoważnia się do dokonywania czynności odbiorowych w zakresie realizacji niniejszej umowy.

§ 10

1. Zamawiający dostarczy niezwłocznie Wykonawcy wszelkie znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, w tym dokumentację projektową, specyfikacje wykonania i odbioru robót budowlanych, umowy, informacje lub dokumenty, jakie mogą być niezbędne dla wykonania umowy. Wykonawca zwróci te dokumenty Zamawiającemu przed upływem terminu wykonania umowy.
2. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest udostępnić lub wydać wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem umowy. W tym celu Wykonawca zezwoli, osobie upoważnionej przez Zamawiającego, skontrolować lub zbadać dokumentację dotyczącą wykonywania umowy oraz sporządzić z niej kopie zarówno podczas, jak i po wykonaniu umowy.
3. Wszelkie dokumenty i informacje poufne lub prawnie zastrzeżone otrzymywane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem umowy nie będą publikowane lub ujawniane przez Wykonawcę, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, za wyjątkiem dokumentów i informacji, których obowiązek publikacji wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 11

1. Dopuszcza się następujące zmiany w niniejszej umowie:
 - 1) zmianę terminu określonego w § 2 ust. 3 i 4 umowy, z powodu:
 - a) zmiany terminu określonego w umowie o wykonanie zadania;
 - b) przerw, które wynikły w trakcie realizacji zadania będących konsekwencją rozwiązania lub odstąpienia od umowy z wykonawcą zadania, oraz koniecznością ponownego wyboru wykonawcy zadania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz o czas wykonania tego zadania przez nowo wybranego wykonawcę wynikający z zawartej z nim umowy;
 - 2) wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie w przypadku:
 - a) zmiany w okresie obowiązywania umowy ustawowej zmiany obowiązujących przepisów prawa w tym ustawowej stawki podatku VAT, przy czym w przypadku:
 - zmniejszenia stawki podatku VAT wynagrodzenie netto Wykonawcy pozostaje bez zmian, a wynagrodzenie brutto i podatek VAT ulegnie zmianie;
 - zwiększenia stawki podatku VAT wynagrodzenie brutto Wykonawcy pozostaje bez zmian, a wynagrodzenie netto i VAT ulegnie zmianie;
 - b) ograniczenia zakresu rzeczowego umowy, o którym mowa w § 7 ust. 8 umowy,
 - c) waloryzacji wynagrodzenia o której mowa w § 12.
 - 3) wynagrodzenie Wykonawcy może ulec również zmianie w przypadku zmiany:
 - a) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - b) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - c) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych
- jeżeli zmiany określone pod lit. a) - c) będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów, o których mowa w lit. a) - c) który powinien zawierać:

- wskazanie podstaw prawnych w oraz uzasadnienie faktyczne wraz z wykazaniem związku pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany, na którą Wykonawca się powołuje,
- dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie przepisów wskazanych pod lit. a) – c), na które się powołuje.
- datę od której nastąpiła lub nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy, uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

Zakres wniosku powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą przepisów, o których mowa pod literą a) – c), na którą się powołuje.

Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności kosztów podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.

- 4) zmiana personelu wyznaczonego do realizacji umowy, o którym mowa w § 9 ust. 1 umowy;
 - 5) zmiana osoby wyznaczonej przez Wykonawcę do kierowania zakresem objętym niniejszą umową, o której mowa w § 9 ust. 7 umowy;
 - 6) zmiana osób odpowiedzialnej, w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego, o której mowa w § 9 ust. 8 umowy,
 - 7) zmiana dopuszczająca wystawienie faktur i płatności wynagrodzenia częściowego w uzasadnionych przez Wykonawcę przypadkach;
 - 8) zmiany adresu siedziby Wykonawcy, jego formy prawnej, nr rachunku bankowego lub nr NIP, o których Wykonawca poinformuje niezwłocznie oraz przedłoży dokumenty potwierdzające te zmiany
 - 9) konieczności zmiany warunków realizacji umowy, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy i wynika ona z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 dopuszczone są pod następującymi warunkami:
- 1) wprowadzanie zmian wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności;
 - 2) zmiany mogą być wprowadzone na podstawie udokumentowanego wniosku Wykonawcy i zaakceptowaniu go przez Zamawiającego;
 - 3) zmiany nie mogą pogarszać sytuacji Zamawiającego w stosunku do warunków na jakich umowa została zawarta;
 - 4) Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o wprowadzanie zmian.

§ 12

- 1 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia ustalonego w § 4 ust. 2 umowy dla oddania wzrostów lub spadków cen materiałów lub kosztów związanych z pełnieniem obowiązków Inspektora nadzoru wynikających z niniejszej umowy. Łączna wartość zmian wynagrodzenia na skutek jego waloryzacji w oparciu o wyrażone poniżej zasady nie przekroczy 5 % kwoty wynagrodzenia określonej w § 4 ust. 2. Po osiągnięciu tej wartości poniższych zasad nie stosuje się.
- 2 Jako okres rozliczeniowy na potrzeby ustalenia waloryzacji wynagrodzenia Zamawiający ustala okres 6 miesięcy (składający się z 2 kwartałów). Po upływie tego okresu Wykonawca

oraz Zamawiający mają prawo złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia, który winien spełniać poniższe warunki:

- 1) wniosek składa się w formie pisemnej,
 - 2) wniosek może być złożony w sytuacji, gdy strona wnioskująca wykaże - przedstawiając w tym celu szczegółową kalkulację - że ceny materiałów i kosztów ponoszonych w związku z realizacją niniejszej umowy zmieniły się w ostatnim okresie rozliczeniowym, o którym mowa w ust. 2 o co najmniej 2 % w stosunku do cen stanowiących podstawę kalkulacji ceny ofertowej, a w przypadku kolejnego wniosku o zmianę wynagrodzenia – w stosunku do szczegółowej kalkulacji cen zawartej w poprzednim wniosku.
- 3 Wartość zmiany (W_z) określa się na podstawie wzoru:
- $W_z = W \times F$, gdzie:
- W* wynagrodzenie za zakres przedmiotu umowy niezrealizowany jeszcze przez Wykonawcę na dzień złożenia wniosku (za który nie zostały wystawione faktury),
- F* wzrost cen towarów i usług (w procentach) z dwóch następujących po sobie kwartałów, wynikający z komunikatów Prezesa GUS w **sprawie wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem danym kwartale, obliczona wg wzoru:**
- $F = (K_1 + K_2)$
- 4 Zmiana wynagrodzenia, ustalonego w w danym okresie rozliczeniowym nie dotyczy:
 - 1) wynagrodzenia zapłaconego Wykonawcy do dnia złożenia wniosku, zgodnie z ust. 2,
 - 2) wynagrodzenia, co do którego Wykonawca dostarczył do Zamawiającego do dnia złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 2, fakturę.
 - 5 Jeżeli zwiększenie wynagrodzenia będzie skutkowało koniecznością dokonania zmian w budżecie Gminy Knurów na dany rok albo w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Knurów, aneks zostanie zawarty nie wcześniej niż po dokonaniu odpowiednich zmian przez właściwy organ.
 - 6 Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z w/w zapisami, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę o podwykonawstwo, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy w zakresie wykonywanych przez niego usług, jeżeli okres obowiązywania umowy o podwykonawstwo przekracza 6 miesięcy, pod rygorem zapłaty kary umownej.

§ 13

1. Strony umowy zgodnie oświadczają, że w związku z zawartą umową, mogą wystąpić przypadki przetwarzania danych osobowych. W związku z powyższym każda ze Stron zobowiązana jest realizować wszelkie obowiązki wynikające z przepisów prawa jakie na niej spoczywają w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
2. W przypadku wystąpienia naruszenia przepisów dotyczących Ochrony Danych Osobowych przez jedną ze Stron, jest ona zobowiązana pokryć wszelkie koszty poniesione w związku z tym naruszeniem.
3. Zamawiający jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób fizycznych występujących w jego imieniu, biorących udział w wykonaniu umowy oraz w odniesieniu do danych pozyskanych w związku z niniejszą umową.
4. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do przekazania w jego imieniu informacji (załącznik nr 1 do umowy) na temat przetwarzania danych osobowych oraz przysługujących praw w związku z przetwarzaniem tych danych, o których mowa w art. 14 RODO, wszystkim osobom biorącym udział w wykonaniu Umowy, w tym wskazanym do bieżącego kontaktu, koordynacji, nadzoru oraz obsługi wszelkich formalności w ramach realizacji Umowy.
5. W przypadku konieczności powierzenia danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy zostanie podpisana odrębna umowa na powierzenie danych osobowych.

§ 14

1. Jakiegokolwiek spory mające związek z wykonywaniem umowy będą rozstrzygane przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy ustaw: Prawo budowlane i Kodeksu cywilnego.
3. Strony wykluczają możliwość przenoszenia wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie w drodze przelewu (cesji), w trybie art. 509 + 517 Kodeksu cywilnego.

§ 15

1. *Umowę spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron ./ Umowę sporządzono w formie elektronicznej z użyciem kwalifikowanych podpisów elektronicznych*
2. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące dokumenty:
 - 1) Załącznik Nr 1 – Zakres i wymagania dotyczące usług Wykonawcy;
 - 2) Załącznik Nr 2 - Oferta Wykonawcy,
 - 3) Załącznik Nr 3 - Klauzula informacyjna.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH OSÓB REPREZENTUJĄCYCH.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r., informuję, iż:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Miejski Zespół Gospodarki Lokalowej i Administracji w Knurowie, ul. Floriana 4, 44-190 Knurów. Kontakt z administratorem jest możliwy także za pomocą adresu mailowego: sekretariat@mzgliia.pl,
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Aleksandra Cnota-Mikołajec. Kontakt z inspektorem jest możliwy za pomocą adresów mailowych: aleksandra@eduodo.pl lub iod@eduodo.pl,
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego do 170.000,00 zł prowadzonym w trybie niepodlegającym ustawie Prawo zamówień publicznych w celu związanym z potrzebą wyłonienia wykonawcy w ramach postępowań o udzielenie zamówienia lub organizacji konkursu realizowanych w trybie wynikającym z odpowiednich przepisów prawa lub w celu zawarcia, realizacji rozliczenia umowy z administratorem. Państwa dane osobowe przetwarzane będą zgodnie art. 6 ust.1 lit. b RODO (w celu zawarcia umowy) lub art.6 ust.1 lit. c RODO (obowiązki prawne ciążyące na administratorze), innych krajowych lub unijnych przepisów odnoszących się do zamówień i konkursów, przedmiotu umowy oraz ochrony danych osobowych, w szczególności na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny oraz wewnętrznych procedur i regulaminów obowiązujących u Administratora.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania,
 - b) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - c) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe administratora,
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność. Jeśli czas trwania umowy przekracza cztery lata, zamawiający przechowuje umowę przez cały czas trwania umowy.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych,
7. Ma Pani/Pan prawo żądania od Administratora:
 - a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich pierwszej kopii. Administrator dostarcza osobie, której dane dotyczą, kopię danych osobowych, które podlegają przetwarzaniu. Za wszelkie kolejne kopie, o które zwróci się osoba, której dane dotyczą, administrator może pobrać opłatę w rozsądnej wysokości, wynikającej z kosztów administracyjnych. Jeśli wykonanie wyżej wymienionego obowiązku wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu,
 - b) do sprostowania swoich nieprawidłowych danych osobowych lub uzupełnienia swoich niekompletnych danych osobowych. Skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa,
 - c) do usunięcia danych osobowych wyłącznie na podstawie art. 17 RODO,
 - d) do ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO. Prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,

- e) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jeśli nie występują prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania i na zasadach opisanych w art. 21 RODO,
 - f) do przenoszenia danych, zgodnie z art. 20 RODO,
 - g) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego,
8. W celu skorzystania oraz uzyskania informacji dotyczących praw określonych powyżej (lit. a-g) należy skontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem Ochrony Danych.
 9. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ustawy o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,
 10. Podanie przez Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym.
 11. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

do umowy Nr z dnia r.

ZAKRES I WYMAGANIA DOTYCZĄCE USŁUG WYKONAWCY**§ 1****Podstawowy zakres obowiązków Wykonawcy****1. Wykonawca:**

- 1) kontroluje realizację zadania, pod kątem terminowości, jakości, poprawności rozliczeń, zgodności z umową z wykonawcą robót budowlanych,
- 2) wnioskuje do Zamawiającego o płatności za zrealizowane podetapy prac, łącznie z dokonaniem całkowitego rozliczenia zadania inwestycyjnego,
- 3) odpowiada za całościowe nadzorowanie zadania pod kątem technicznym oraz finansowym, a w szczególności zgodnie z:
 - *Ustawą Prawo budowlane* wraz z przepisami wykonawczymi;
 - *Ustawą o wyrobach budowlanych*;
 - *Ustawą Kodeks cywilny*;
 - *Ustawą o finansach publicznych*;
 - umowami z Wykonawcami i podwykonawcami;
 - postanowieniami wynikającymi z umów dofinansowania zadania inwestycyjnego, w tym wszystkich obowiązujących na jej podstawie procedur;
 - postanowieniami niniejszej umowy.

2. Zadania Wykonawcy będą obejmować w szczególności następujące czynności:

- 1) nadzór i kontrola nad właściwą i terminową realizacją zadania inwestycyjnego, przy współpracy z Zamawiającym i wszystkimi uczestnikami realizującymi to zadanie inwestycyjne;
- 2) zapewnienie wielobranżowego nadzoru nad zadaniem inwestycyjnym w imieniu Zamawiającego do czasu zakończenia realizacji i przekazania inwestycji do użytkowania,
- 3) udział w obowiązkowych kontrolach, odbiorach i przeglądach;
- 4) monitorowanie postępu prac, łącznie z raportowaniem Zamawiającemu zgodnie z zatwierdzonym przez wykonawcę i Zamawiającego, harmonogramem rzeczowo – finansowym, pod względem technicznym, finansowym, organizacyjnym i terminowym;
- 5) informowanie Zamawiającego o wszystkich problemach zaistniałych i mogących zaistnieć, razem ze sposobem ich rozwiązania i/lub działaniami korygującymi mającymi na celu usuwanie takich problemów, w tym proponowanie rozwiązań w przypadku zaistnienia konfliktu pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą robót budowlanych;
- 6) proponowanie rozwiązań w sprawie roszczeń wykonawcy robót budowlanych, wydawanie poleceń wykonawcy robót budowlanych zgodnie z przepisami i zasadami wiedzy technicznej;
- 7) prowadzenie i przechowywanie korespondencji i wszelkich niezbędnych danych i dokumentów, z podmiotami biorącymi udział w realizacji zadania inwestycyjnego, dokumentującymi pełną kontrolę realizacji zadania inwestycyjnego, ze szczególnym uwzględnieniem ostrzeżeń, uwag i wniosków kierowanych do wykonawcy robót budowlanych, mogących być dowodami w razie ewentualnych sporów, roszczeń wykonawców robót budowlanych, katastrof budowlanych, itp.;
- 8) kontrolowanie i prowadzenie dokumentów w rozliczeniu rzeczowym i finansowym zadania inwestycyjnego;

- 9) organizowanie i przeprowadzenie odbiorów częściowych i końcowych robót budowlanych przy udziale przedstawicieli Zamawiającego;
 - 10) wszelkie inne obowiązki związane z: zarządzaniem zadaniem inwestycyjnym, wielobranżowym nadzorem inwestorskim nad prowadzeniem robót budowlanych, uwarunkowaniami realizowanego zadania inwestycyjnego, a w szczególności związane ze spełnieniem wymagań jednostki finansujących zadanie wraz z rozliczeniem zadania inwestycyjnego, wynikające z przepisów prawa oraz zawartych umów o dofinansowanie zadania inwestycyjnego;
3. Wszelkie decyzje finansowe mające wpływ na wysokość zobowiązań Zamawiającego względem wykonawcy zadania Wykonawca winien podejmować po wcześniejszym uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.
 4. Wykonawca powinien przedstawić do akceptacji Zamawiającego wzory wszystkich dokumentów wystawianych przez siebie w szczególności: odpowiednich protokołów konieczności i negocjacji, protokołów odbioru robót, raportów dających wczesną analizę zagrożeń, świadectw, opinii, zatwierdzeń, poleceń, powiadomień, propozycji, życzeń, prób i świadectw oraz wnioski z bieżącej sprawozdawczości na podstawie własnej oceny.
 5. W zakresie pełnienia nadzoru inwestorskiego Wykonawca nie jest pełnomocnikiem Zamawiającego.

§ 2

Zadania i obowiązki w zakresie okresowego raportowania, posiedzeń narad technicznych

1. Wszystkie informacje i decyzje niezbędne do realizacji zadań inwestycyjnych przekazywane między Wykonawcą, a wykonawcą robót budowlanych wymagają formy pisemnej. Kopie wszystkich pism z prowadzonej korespondencji między Wykonawcą, a wykonawcą robót budowlanych winny być przekazywane do wiadomości Zamawiającemu. Powyższe dotyczy także korespondencji prowadzonej z projektantem / nadzorem autorskim.
2. Wykonawca realizuje zadania wynikające z zarządzania zadaniem inwestycyjnym i nadzoru inwestorskiego wydając na piśmie: decyzje, opinie, zgody, akceptacje wniosków wykonawcy robót budowlanych (poza przypadkami mającymi wpływ na koszt lub jakość realizowanych zadań i z zastrzeżeniem spraw wymagających uzgodnień i/lub zgody Zamawiającego) i odpowiada za ich wykonanie. Uprawnienia wynikające z niniejszego punktu nie obejmują uprawnień do składania przez Wykonawcę oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego.
3. Wykonawca:
 - 1) kontroluje prowadzenie Dziennika Budowy i dokonuje poprzez poszczególnych branżowych inspektorów nadzoru wpisów w Dzienniku Budowy w zakresie powierzonych im czynności nadzoru, stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonywania robót budowlanych oraz innych dokumentów budowy,
 - 2) udostępnia Dziennik Budowy. W przypadku braku możliwości udostępnienia Zamawiającemu Dziennika Budowy z przyczyn leżących po stronie kierownika budowy lub wykonawcy robót budowlanych, Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić właściwy organ nadzoru budowlanego;
 - 3) prowadzi dokumentację fotograficzną budowy, a zwłaszcza miejsca które ulegną zakryciu;
 - 4) organizuje narady techniczne, na następujących zasadach:
 - a) narady odbywać się będą w takich odstępach czasu aby zapewnić odpowiednie nadzorowanie zadania – w trakcie realizacji robót budowlanych 1 raz w miesiącu - (a jeśli zajdzie potrzeba - na życzenie Zamawiającego), przy udziale całego personelu Wykonawcy, wykonawcy zadania, ewentualnych podwykonawców, przedstawicieli Zamawiającego i innych zainteresowanych stron;

- b) o terminie narady technicznej Wykonawca powiadamia wszystkie zainteresowane strony, co najmniej na 4 dni robocze przed planowanym terminem narady technicznej;
- c) Wykonawca przygotowuje notatki w celu umożliwienia podejmowania decyzji o każdym zagadnieniu, które wpływa na postęp robót;
- d) Wykonawca sporządza protokoły z poczynionych na naradzie ustaleń. W terminie do 3 dni roboczych po naradzie Wykonawca przekazuje wszystkim zainteresowanym stronom potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię sporządzonego na naradzie technicznej protokołu.

§ 3

Zadania i obowiązki w trakcie realizacji prac przygotowawczych

1. Wykonawca sprawdzi dokumentację projektową objętego zadaniem inwestycyjnym. Sprawdzenie dokumentacji projektowej dotyczy zgodności przyjętych rozwiązań z obowiązującymi przepisami prawa, rozwiązaniami funkcjonalnymi, a w szczególności zastosowanych materiałów przy pracach, rozmieszczenia instalacji oraz urządzeń, ilości materiałów i przyjętych robót.
2. Wykonawca, w razie potrzeby przeprowadzi inspekcję terenu budowy w celu sprawdzenia zgodności stanu istniejącego z dokumentacją projektową.
3. W przypadku stwierdzenia błędów lub ewentualnych braków czy wad w dokumentacji projektowej, Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego i wprowadzi konieczne zmiany w dokumentacji projektowej, celem zapewnienia prawidłowej realizacji robót, przy współpracy z projektantem/nadzorem autorskim w określonym zakresie.
4. Wykonawca opracuje system zarządzania zadaniem inwestycyjnym, zapewniający stały nadzór i kontrolę nad realizacją zadania inwestycyjnego oraz koordynację wszystkich planowanych prac.

§ 4

Zadania i obowiązki w trakcie realizacji zadania inwestycyjnego

1. Wykonawca reprezentuje Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli i egzekwuje zgodność wykonania robót z dokumentacją projektową, pozwoleniami na budowę, uzgodnieniami i porozumieniami z właścicielami infrastruktury technicznej, zasadami wiedzy technicznej oraz warunkami określonymi w umowie z wykonawcą robót budowlanych i zgodnie zapisami niniejszej umowy.
2. Wykonawca:
 - 1) uczestniczy przy przekazaniu przez Zamawiającego placu budowy wykonawcy robót budowlanych;
 - 2) egzekwuje od wykonawcy robót budowlanych dopełnienie obowiązku sporządzenia planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ);
 - 3) sprawdzi, przed przystąpieniem przez wykonawców robót budowlanych, czy spełnione zostały wszystkie wymagania dotyczące bezpieczeństwa na terenie budowy (obejmujące też poruszanie się po terenie budowy) zgodnie z wymaganiami prawa i planem BIOZ przygotowanym przez wykonawców robót budowlanych oraz zatwierdzi plan robót i/lub rysunki przygotowane przez wykonawców robót budowlanych - powyższe dotyczy również dojazdów do terenu budowy
3. Wykonawca przed rozpoczęciem robót budowlanych, przedłoży Zamawiającemu:
 - 1) oświadczenia inspektorów nadzoru wchodzących w skład personelu Wykonawcy, stwierdzające przyjęcie obowiązków pełnienia wielobranżowego nadzoru inwestorskiego nad danymi robotami budowlanymi, a także zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego;

- 2) dokumenty wymagane przepisami do rozpoczęcia i wykonania robót.
4. Wykonawca w trakcie realizacji zadania inwestycyjnego:
 - 1) nadzoruje wykonanie tymczasowej organizacji ruchu, według dostarczonego projektu przez wykonawcę robót budowlanych oraz uzgodnieniami i porozumieniami z właścicielami infrastruktury technicznej;
 - 2) bierze udział w ocenie i rozstrzyganiu, w uzgodnieniu z Zamawiającym, wszelkich roszczeń i problemów wynikłych podczas realizacji robót budowlanych, zapobiega sporom i opóźnieniom, gdy jest to wykonalne;
 - 3) przygotowuje dokumenty niezbędne do realizacji dodatkowych dostaw usług lub robót budowlanych, o których mowa w art. 214 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 4) nadzoruje realizację dodatkowych dostaw usług lub robót budowlanych o których mowa w art. 214 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych, a związane z realizacją zadania inwestycyjnego;
 - 5) pisemnie wnioskuję Zamawiającemu o wyrażenie zgody na wykonanie robót o których mowa w pkt 3), dołączając uzasadnienie o konieczności wykonania tych zamówień, podpisane przez Wykonawcę, wykonawcę robót budowlanych, projektanta i inspektora nadzoru branżowego, który powinien zawierać:
 - a) opis powstałych problemów technicznych,
 - b) opis zmian koniecznych w dokumentacji projektowej,
 - c) opis niezbędnych do wykonania robót budowlanych,
 - d) uzasadnienie, które winno spełniać warunki określone w ustawie Prawo zamówień publicznych, a mające wpływ na wysokość wynagrodzenia umownego z wykonawcą zadania,
 - e) ustaloną cenę;
 - 6) współpracuje z nadzorem autorskim między innymi w zakresie:
 - a) uzyskania wyjaśnień dotyczących rozwiązań zawartych w dokumentacji projektowej,
 - b) usuwania wad, błędów i braków w dokumentacji projektowej celem zapewnienia bezkolizyjnej realizacji zadania inwestycyjnego oraz w zakresie egzekwowania usunięcia zgłoszonych wad, błędów i braków,
 - c) stwierdzania każdorazowo o konieczności obecności na budowie uprawnionego w danej branży przedstawiciela nadzoru autorskiego. O powyższym Wykonawca powiadamia Zamawiającego i nadzór autorski, co najmniej na 7 dni roboczych przed terminem narady technicznej, na której jest wymagana obecność uprawnionego w danej branży przedstawiciela nadzoru autorskiego,
 - d) potwierdzania obecności na budowie i wykonanie przedmiotu nadzoru przez uprawnionego przedstawiciela nadzoru autorskiego;
 - 7) zapewnia - bez odrębnego wynagrodzenia - obecność na budowie właściwego, branżowego inspektora nadzoru na każde żądanie Zamawiającego w celu prawidłowego nadzorowania przebiegu procesu inwestycyjnego;
 - 8) weryfikuje, analizuje i zatwierdza rysunki robocze i wykonawcze oraz dokumenty sporządzone przez wykonawcę zadania, z komentarzem dla Zamawiającego (jeżeli zajdzie taka potrzeba), pod względem zgodności (lub niezgodności) z umową z wykonawcą zadania;
 - 9) egzekwuje zgodność wykonanych robót z określonymi wymaganiami technicznymi i warunkami wynikającymi z umowy z wykonawcą zadania,
 - 10) zatwierdza roboty zamiennie w uzgodnieniu z Zamawiającym;
 - 11) przedstawia Zamawiającemu do zatwierdzenia, przed ich wbudowaniem lub montażem, materiały budowlane, w tym instalacyjne i urządzenia, jakie mają być wbudowane zgodnie z dokumentacją projektową, po uprzednim sprawdzeniu dokumentów, zezwoleń, aprobat

technicznych, deklaracji zgodności, certyfikatów itp., w celu uniknięcia użycia materiałów uszkodzonych, niezgodnych z dokumentacją projektową, wadliwych lub nie mających polskich certyfikatów;

- 12) akceptuje wyroby budowlane w okresie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia przekazania wniosku przez wykonawcę zadania;
- 13) w przypadku propozycji wykonawcy robót budowlanych zastosowania materiałów, wyrobów i urządzeń równoważnych – dokonuje oceny ich równoważności z materiałami, wyrobami i urządzeniami przewidzianymi w dokumentacji projektowej, w uzgodnieniu z osobami pełniącymi nadzór autorski, przedstawiając wniosek wykonawcy robót budowlanych wraz ze swoją opinią do akceptacji Zamawiającemu, w terminie do 7 dni roboczych od dnia złożenia wniosku przez Wykonawcę zadania;
- 14) rekomenduje wszystkie zmiany w projekcie i specyfikacjach technicznych, które mogą okazać się niezbędne lub pożądane podczas, lub w następstwie, wykonywania robót;
- 15) organizuje dodatkowe testy jakości przez specjalistyczne instytuty, jeżeli jest to niezbędne;
- 16) kompletuje i archiwizuje dokumenty, a dotyczące między innymi: atestów, deklaracji, kart technicznych, certyfikatów jakości, itp. oraz dokumenty potwierdzające ilość wykonanych robót i sposób ich odbioru;
- 17) monitoruje i kontroluje postęp wykonanych robót pod względem technicznym, jakościowym, organizacyjnym i czasowym oraz potwierdza faktyczne wykonanie robót oraz usunięcia wad;
- 18) przeprowadza regularne inspekcje, sprawdzając jakość wykonania robót i materiałów zgodnie z umową z wykonawcą zadania oraz dobrą praktyką inżynierską w okresie przeprowadzania prac branżowych właściwych dla specjalności danego personelu Wykonawcy;
- 19) kontroluje wykonawcę robót budowlanych w zakresie zapewnienia realizacji robót zgodnie z odpowiednimi wymaganiami bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia oraz utrzymania porządku na terenie budowy;
- 20) informuje Zamawiającego, z odpowiednim wyprzedzeniem, o wszelkich zagrożeniach występujących podczas realizacji robót oraz podejmowanych działaniach zapobiegawczych i naprawczych;
- 21) przekazuje wykonawcy zadania swoje wnioski dotyczące usunięcia z terenu budowy osób niekompetentnych lub innych osób zatrudnionych przez wykonawcę zadania naruszających przepisy kodeksu pracy;
- 22) nakazuje, wpisem do Dziennika Budowy, wstrzymanie robót budowlanych w przypadku prowadzenia ich niezgodnie z przepisami prawa, w tym ustawy Prawo budowlane, Prawo o ruchu drogowym, BHP i ppoż. i niezwłocznie informuje o powyższym Zamawiającego;
- 23) wydaje wykonawcy zadania, kierownikowi budowy i/lub kierownikowi robót polecenia, potwierdzone wpisem do dziennika budowy, dotyczące usunięcia wad, nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonanie prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych jeżeli zajdzie taka konieczność;
- 24) żąda od wykonawcy robót budowlanych (kierownika budowy i/lub kierownika robót), dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdy ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie, bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową oraz określa zakres koniecznych do wykonania robót związanych z usunięciem wad i ustali termin, w jakim wykonawca robót budowlanych ma te roboty wykonać;
- 25) kontroluje przebieg realizacji robót budowlanych zgodnie z harmonogramem, wydaje polecenia wykonawcy zadania w celu przyspieszenia tempa robót oraz nadzoruje uaktualnienie harmonogramu;

- 26) opiniuje wniosek wykonawcy zadania o zmianę terminu zakończenia realizacji, który powinien zawierać uzasadnienie, na podstawie jakich, zaistniałych podczas realizacji zadania inwestycyjnego, okoliczności zasadna jest wnioskowana zmiana terminu;
- 27) kontroluje i potwierdza wykonanie zakresu rzeczowo – finansowego z podwykonawcami;
- 28) egzekwuje od wykonawcy zadania dopełnienie obowiązku prawidłowego geodezyjnego wytyczenia w terenie obiektów budowlanych, jeśli jest ono wymagane;
- 29) opiniuje możliwość wyłączenia robót budowlanych z zakresu umownego wykonawcy robót budowlanych robót w tym:
 - a) przygotowuje uzasadnienie,
 - b) określa szczegółowy zakres rzeczowy i finansowy wyłączany z umowy wykonawcy zadania,
 - c) określa jaki procent całości stanowią roboty wyłączane.

Przygotowaną opinię przekazuje Zamawiającemu, w terminie do 14 dni licząc od daty wpływu do Wykonawcy wniosku wykonawcy robót budowlanych o wyłączenie określonych robót. Ostateczną decyzję o wyłączeniu z zakresu umownego wykonawcy zadania podejmuje Zamawiający.

§ 5

Zadania i obowiązki w trakcie odbiorów robót budowlanych

1. Wykonawca sprawdza i odbiera roboty budowlane (w tym roboty o których mowa w art. 214 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych) ulegające zakryciu lub zanikające, prowadzenie prób i odbiorów technicznych robót budowlanych, instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowuje i bierze udział w czynnościach odbioru obiektów i przekazywaniu ich do użytkowania wraz z kompletem dokumentacji w oddaniu ich do użytkowania.
2. Wykonawca dokona rozliczenia zadania.
3. Wykonawca obowiązkowo uczestniczy w kontrolach przeprowadzanych przez Organ Nadzoru Budowlanego i inne organy uprawnione do kontroli oraz nadzoruje realizację ustaleń i decyzji podjętych podczas tych kontroli.
4. Wykonawca sporządza i archiwizuje protokoły z odbiorów i kontroli oraz dołącza do nich wszelkie niezbędne załączniki.
5. Przed potwierdzeniem zakończenia robót budowlanych Wykonawca:
 - 1) zobowiązany jest do przeprowadzenia odbiorów technicznych robót oraz sprawdzenia, czy spełnione zostały wszystkie wymogi wynikające z umowy wykonawcy robót budowlanych, decyzji, uzgodnień i zawartych porozumień dotyczących robót budowlanych usunięcie tych usterek;
 - 2) po zgłoszeniu przez wykonawcę robót budowlanych zakończenia robót budowlanych sprawdza zakres i wpisem do dziennika budowy potwierdza zasadność zgłoszenia, w terminie do 2 dni roboczych od daty zgłoszenia, w oparciu o sporządzone wcześniej protokoły techniczne odbioru;
 - 3) sprawdza kompletność i prawidłowość dokumentacji powykonawczej złożonej przez wykonawcę robót budowlanych, z dołączonymi dokumentami potwierdzającymi:
 - że wbudowane wyroby są dopuszczone do stosowania w budownictwie zgodnie z wymogami ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o wyrobach budowlanych, wraz ze spisem tych wyrobów zatwierdzonych do stosowania,
 - zgodność ze stanem zrealizowanym,
 - nadzorowanie robót przez poszczególny personel Wykonawcy;

- 4) egzekwuje, w razie takiej potrzeby, opracowanie przez wykonawcę robót budowlanych instrukcji eksploatacji i konserwacji urządzeń i instalacji oraz dostarczenie tych dokumentów w uzgodnionej ilości egzemplarzy do użytkownika;
- 5) w uzgodnieniu z Zamawiającym wyznacza termin odbioru końcowego robót budowlanych i powiadamia o tym wszystkie zainteresowane strony;
6. Wykonawca uczestniczy w odbiorze końcowym robót i przekazaniu budynku do użytkowania oraz przygotowuje protokół z tego odbioru, uzgodniony z Zamawiającym oraz dostarcza Zamawiającemu wszystkie dokumenty wymagane do rozpoczęcia użytkowania budynku.
7. Wykonawca dokonuje rozliczenia rzeczowo - finansowego zadania inwestycyjnego zgodnie z zawartą umową o dofinansowanie.

§ 6

Pozostałe zadania i obowiązki

1. Wykonawca prowadzi w uzgodnieniu z Zamawiającym całość spraw dotyczących osób trzecich i z organami administracji publicznej.
2. Wykonawca przygotowuje opinie, uwagi do skarg, interwencji, pozwów skierowanych przeciwko Zamawiającemu w związku z realizacją zadania i przekazuje je do Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może zwolnić którejkolwiek ze stron, uczestniczących w realizacji zadań inwestycyjnych z jakichkolwiek obowiązków, zobowiązań i odpowiedzialności wynikających z umów tych stron z Zamawiającym lub z przepisów prawa.
4. W przypadku jakiegokolwiek awarii i/lub katastrofy budowlanej Wykonawca wydaje polecenia wykonawcom robót budowlanych do wykonania wszelkich prac lub podjęcia takich niezbędnych przedsięwzięć, jakie mogą być konieczne, aby uniknąć lub zmniejszyć powstałe zagrożenie bezpieczeństwa życia ludzi lub majątku oraz niezwłocznie powiadamia o tym właściwe służby i Zamawiającego.
5. Wykonawca współpracuje z administracją dróg w zakresie prawidłowego utrzymania dróg w rejonie budowy, dróg przyległych do placu budowy jak i tymczasowej organizacji ruchu. Wykonawca koordynuje wejście w pas drogowy w związku z prowadzonymi robotami.
6. Wykonawca ma obowiązek, w terminach wskazanych przez Zamawiającego, realizować wszystkie inne, niewymienione powyżej, polecenia i zarządzenia Zamawiającego, które będą niezbędne dla prawidłowej realizacji umowy i będą służyły zabezpieczeniu interesów Zamawiającego.
7. Wykonawca nadzoruje wykonanie i umieszczenie przez wykonawców robót budowlanych stosowanie tablic informacyjnych w miejscu realizacji zadania inwestycyjnego.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia utrzymania całodobowego kontaktu telefonicznego w każdym dniu tygodnia z Zamawiającym i wykonawcą robót budowlanych.
9. Wszelkie sprawozdania, dane, zestawienia, wnioski materiałowe wraz z załącznikami, mapy, rysunki, tabele, specyfikacje, plany, dane statystyczne, obliczenia, bazy danych, oprogramowanie i zapisy, materiały nabyte zestawione i materiały opracowane przez Wykonawcę przy realizacji przedsięwzięcia są wyłączną własnością Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć te dokumenty i dane po zakończeniu umowy do Zamawiającego. W toku robót, na życzenie Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek przestać kopie wymaganych przez Zamawiającego dokumentów drogą elektroniczną (e-mail) lub dostarczyć Zamawiającemu kserokopie tych dokumentów.
10. Wykonawca może zatrzymać kopie tych dokumentów i danych, ale nie będzie z nich korzystał w celach niezwiązanych z umową bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
11. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy na roboty budowlane Zamawiający nie przewiduje rozwiązania umowy na wykonywanie usług Wykonawcy. W interesie Wykonawcy ma być doprowadzenie do zrealizowania robót budowlanych objętych nadzorem w terminie

wyznaczonym w umowie na roboty budowlane nie zaś przedłużanie tego terminu. W przypadku skrócenia terminu realizacji zadania inwestycyjnego usługa zostanie rozliczona zgodnie z umową.

§ 7

Personel Wykonawcy

1. Wykonawca zapewnia zespół osób zdolny do spełnienia wymagań postawionych w przedmiocie zamówienia. W skład personelu Wykonawcy powinni wchodzić:
 - 1) osoba odpowiedzialna w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Wykonawcy wymieniona w § 9 ust. 7 umowy;
 - 2) inspektor nadzoru w specjalności konstrukcyjno - budowlanej;
 - 3) inspektor nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;
 - 4) inspektor nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;
 - 5) inspektor nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci telekomunikacyjnej;
 - 6) inspektor nadzoru w specjalności drogowej.
2. Personel Wykonawcy może łączyć funkcje branżowych inspektorów nadzoru i specjalistów. Łączenie funkcji, o których mowa powyżej, dopuszczalne jest pod warunkiem posiadania przez jedną osobę stosownych uprawnień i doświadczenia.
3. Osoba odpowiedzialna w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Wykonawcy wymieniona w § 9 ust. 7 umowy jest osobą nadrzędną nad pozostałymi osobami wchodzącymi w skład personelu. Zarządza i koordynuje prace personelu Wykonawcy. Podejmuje ostateczne decyzje w trakcie pełnienia nadzoru w ramach zadania inwestycyjnego.
4. Każda zmiana personelu Wykonawcy wymaga formy aneksu do umowy.
5. Skład personelu Wykonawcy wskazany w wykazie osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, jest składem minimalnym, którym musi dysponować Wykonawca w celu prawidłowej realizacji umowy. Jeżeli w ocenie Wykonawcy skład ten okaże się niewystarczający do prawidłowej realizacji zamówienia, może w każdej chwili zostać uzupełniony przez Wykonawcę.
6. Zamawiający jest uprawniony do żądania wprowadzenia zmiany osoby wchodzącej w skład personelu Wykonawcy, w szczególności w sytuacji nie wywiązywania się – w ocenie Zamawiającego – z obowiązków wynikających z umowy. Żądanie zawiera przyczynę oraz uzasadnienie wprowadzenia zmiany, wraz z określeniem terminu takiej zmiany i jest dla Wykonawcy wiążące. Wykonawca niezwłocznie po dokonaniu zmiany poinformuje Zamawiającego o danych personalnych osoby wchodzącej na miejsce osoby dotychczas wykonującej usługę.
7. Wykonawca nie może dokonywać zmiany osób wchodzących w skład personelu w wykazie osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego. Wniosek wraz z uzasadnieniem o wprowadzenie zmian powinien być złożony nie później niż 7 dni przed terminem proponowanego zastępstwa. Zamawiający jest zobowiązany zająć stanowisko w terminie do 7 dni od dnia otrzymania wniosku. Zamawiający może na taką zmianę nie wyrazić zgody bez podania uzasadnienia.
8. Wykonawca jest zobowiązany z własnej inicjatywy zaproponować zastępstwo w przypadkach:
 - 1) śmierci, choroby, wypadku którejkolwiek z osób personelu Wykonawcy;
 - 2) jeżeli jest konieczne zastąpienie którejkolwiek z osób personelu Wykonawcy z innych, niż wymienione w pkt 1), niezależnych od Wykonawcy przyczyn.Zamawiający jest zobowiązany zająć stanowisko najpóźniej w terminie 7 dni od otrzymania propozycji Wykonawcy.

9. W przypadku, gdy zachodzi konieczność zmiany lub zastąpienia którejkolwiek z osób (inspektorów określonej branży) wchodzących w skład personelu Wykonawcy, wymienionych w § 9 ust.1 umowy, proponowana osoba posiadać będzie kwalifikacje zawodowe jak i spełniać kryteria dotyczące doświadczenia poszczególnych inspektorów postawione w tym zakresie w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz będzie spełniać co najmniej kryteria osoby, która jest wymieniana. Zamawiający może nie wyrazić zgody, na wskazaną nową osobę (inspektora określonej branży), jeśli ma uzasadnione wątpliwości, co do jej kwalifikacji, (gdy kryteria są niższe lub odmienne od kwalifikacji wymaganych w SIWZ lub osoba ta nie spełnia, co najmniej tych samych kryteriów dotyczących doświadczenia inspektora określonej branży, jak osoba, która jest wymieniana), wówczas Wykonawca ma obowiązek zapewnić inną osobę o kwalifikacjach, co najmniej takich jak wynikają z SIWZ i oferty Wykonawcy. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osób lub osoby, o których mowa powyżej winna być potwierdzona pisemnie.
10. W przypadku, gdy osoba personelu Wykonawcy nie może zostać niezwłocznie zastąpiona lub zmieniona, Wykonawca jest zobowiązany wskazać spośród personelu Wykonawcy osobę lub osoby wykonujące tymczasowo obowiązki osoby zastępowanej lub zmienianej, przy czym stan taki nie będzie trwał dłużej niż 1 miesiąc. Osoba wykonująca tymczasowo obowiązki osoby zastępowanej powinna spełniać wymagania Zamawiającego.
11. W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie mógł zapewnić osoby o kwalifikacjach i doświadczeniu zgodnych z wymaganiami Zamawiającego, Zamawiający może podjąć decyzję o odstąpieniu od umowy z winy Wykonawcy. Wykonawca poniesie wszelkie dodatkowe koszty związane ze zmianami w składzie personelu.
12. Obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnienie bezkolizyjnego przejęcia obowiązków w wyniku zmiany lub zastępstwa.
13. Wykonawca własnym kosztem i staraniem musi zapewnić swojemu personelowi niezbędne wsparcie i pomoc techniczną oraz ewentualnie innych specjalistów, którzy mogą być niezbędni dla poprawnej realizacji umowy na pełnienie usług Wykonawcy i umowy z wykonawcą robót budowlanych, jeśli zajdzie taka potrzeba.
14. Terminy urlopów wypoczynkowych, przypadające w okresie realizacji zadania inwestycyjnego muszą być uzgodnione z Zamawiającym. Na czas urlopu lub nieobecności członka personelu, Wykonawca zobowiązany jest do zastąpienia go osobą zaakceptowaną przez Zamawiającego;
15. Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie sprzęt niezbędny dla prawidłowego wykonania usługi jak np. komputery, drukarki, kserokopiarki, aparaty fotograficzne itp..

§ 8

Zadania i obowiązki w zakresie finansowym

1. Wykonawca prowadzi nadzór i monitoring rzeczowo – finansowy zadania inwestycyjnego w celu jego terminowego i prawidłowego rozliczenia, a w szczególności:
 - 1) gromadzenie niezbędnej dokumentacji rozliczeniowej;
 - 2) sprawdzanie i opisywanie protokołów odbioru oraz faktur częściowych, potwierdzających poniesienie wydatków;
 - 3) całkowite i końcowe rozliczenie rzeczowe i finansowe zadania inwestycyjnego;
 - 4) przedkładanie ewentualnych korekt błędów w dokumentach rozliczeniowych;
 - 5) przedkładanie wyjaśnień spraw (uwag) jednostki kontrolującej finansowe wsparcie wynikłych z rozliczenia zadania inwestycyjnego.
2. Wykonawca kontroluje realizację budżetu na roboty budowlane wraz z ewidencją kosztów oraz kompletowanie dokumentów dotyczących płatności dla wykonawcy robót budowlanych, podwykonawców i dalszych podwykonawców, przekazywanie ich w terminie do zapłaty przez

Zamawiającego oraz bieżące rozliczanie zadania inwestycyjnego odpowiednio do zakresu działań Wykonawcy.

3. Wykonawca współdziała z Zamawiającym w ewentualnym dochodzeniu i egzekwowaniu od uczestników biorących udział w realizacji robót budowlanych odszkodowań lub kar umownych za nienależyte wykonanie lub nieterminowe wykonanie zobowiązań umownych.
4. Wykonawca dokona rozliczenia umowy z wykonawcą robót budowlanych w przypadku wypowiedzenia umowy z wykonawcą robót budowlanych.
5. Wykonawca uczestniczy w kontrolach sposobu wykorzystania udzielonej pomocy finansowej przeprowadzanych przez jednostkę współfinansującą inwestycję, zgodnie z wymaganiami określonymi przez tę jednostkę, zarówno w okresie realizacji, jak i przez cały okres gwarancji i rękojmi oraz przez inne jednostki i organy kontrolujące zakres zadania inwestycyjnego.

§ 9

Planowane terminy realizacji robót budowlanych

Przewiduje się następujące terminy realizacji robót budowlanych

- 1) termin rozpoczęcia robót: do 14 dni od daty przekazania placu budowy.
- 2) termin zakończenia do 240 dni od terminu rozpoczęcia robót.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: